中共安徽省委党校

2016级在职研究生经济管理专业

第一学期

教学计划

教学大纲

中共安徽省委党校研究生部

二○一六年五月

目 录

2016级在职研究生经济管理专业第一学期教学计划表…………………………………1

《管理理论与实践》教学大纲 ……………2

《市场经济法律制度》教学大纲…………32

2016级在职研究生

经济管理专业第一学期教学计划表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 课时 | 考试时间 | 课程  类别 | 考核方式 |
| 管理理论与实践 | 32 | 2017年1月7日  下午2：30—5：00考试  2017年3月19日  上午9：00—11：30补考 | 专业  必修 | 闭卷 |
| 中国特色社会主义理论体系 | 24 | 2017年1月8日  上午9：00—11：30考试  2017年3月19日  下午2：30—5：00补考 | 公共课 | 开卷 |
| 市场经济法律制度研究 | 32 | 2017年1月8日  下午2：30—5：00考试  2017年3月19日  上午9：00—11：30补考 | 专业  选修 | 开卷 |
| 马克思主义基本理论专题  讲座 | 16 |  | 公共课 |  |

《管理理论与实践》教学大纲

通过本课程的学习，使学员了解管理理论产生的基本脉络、了解从管理学理论中提炼出的具有科学性、逻辑性和系统性的一般性原理、方法和手段，掌握管理学的理论精髓和核心内容，借鉴管理实践经验，为经济管理专业的进一步学习和研究打下基础。

第一讲 总 论

学习重点：

1、理解管理的概念、性质、职能和作用，明确管理者及管理者的分类，掌握管理者的角色、技能。

2、理解管理方法的概念和特点，掌握管理的基本原理和基本方法。

3、了解组织与企业的概念、企业的法律形式。

4、理解管理的道德，掌握企业的社会责任。

一、管理与管理者

（一）管理学概述

1、管理学的基本涵义

2、管理学的基本特征——综合性、非精准性、系统性、通用性

3、管理学的研究方法——唯物辩证法、系统科学的方法、理论联系实际的方法、比较研究方法、其他研究方法

（二）管理的概念、性质和职能

1、管理的概念

2、管理的性质——管理的自然属性、管理的社会属性

3、管理的职能——计划、组织、领导、控制

（三）管理的特性与作用

1、管理的特性

管理的科学性和艺术性、管理的动态性和创新性、管理的人本性和经济性

2、管理的作用

管理是一种生产力；管理是一个组织生存和发展的重要条件；管理是社会经济发展的物质力量，是增强综合国力的关键因素；管理是促进精神文明建设，提高社会生活质量的重要手段。

（四）管理者的角色与技能

1、管理者及其分类

2、管理者的角色

3、管理者的技能

二、管理的基本原理和基本方法

（一）管理的基本原理

1、管理原理的特征

2、系统原理

3、分工原理

4、弹性原理

5、反馈原理

6、封闭原理

7、能级原理

8、动力原理

9、动态原理

10、人本原理

11、效益原理

（二）管理的基本方法

1、管理方法的概念和特点

2、法律方法

3、行政方法

4、经济方法

5、教育方法

6、数学方法

三、组织与企业

（一）组织的概念

（二）企业的概念与法律形式

1、个人业主制企业

2、合伙制企业

3、公司制企业

四、管理道德与企业的社会责任

（一）管理道德

1、管理道德的含义

2、三种不同的道德观

3、提高员工道德素质的途径

（二）企业的社会责任

1、对投资者的责任

2、对员工的社会责任

3、对消费者的责任

4、对供应者的社会责任

5、对政府和所处社区的责任

6、对竞争者的责任

7、对环境保护的责任

8、对公益、慈善事业的责任

思考题：

1、管理的职能之间有什么关系？

2、管理有效性的实质是什么？管理者应如何追求自身工作的效益？

3、企业的法律形式有哪些？各自的特点是什么？

4、管理道德的内容包括哪些？

5、企业的社会责任具体体现在哪些方面？

第二讲 管理理论的演变

学习重点：

1、了解21世纪管理新趋势。

2、理解行为科学理论的起源与发展。

3、了解现代管理理论的主要学派和观点。

4、掌握古典管理理论的主要内容。

1. 古典管理理论

（一）泰勒——科学管理理论

1、泰勒的三个著名实验

2、科学管理理论的主要内容

3、对科学管理理论的认识与评价

（二）法约尔——一般管理理论

1、管理的五种职能

2、管理的十四条原则

（三）韦伯——行政组织理论

1、三种权力论

2、行政组织体系的特点

（四）其他有影响的人物

（五）古典管理理论的特点

1、资本所有者与企业管理者分离

2、科学管理代替单纯的经验管理

3、强调物质因素的作用而忽视了人的社会性

1. 行为科学理论

（一）人际关系理论

1、人际关系理论产生的时代背景

2、霍桑实验

3、人际关系理论的主要观点

（二）系统组织理论

1、三项职能

2、两个基本原则

3、权威接受论

（三）X—Y—Z理论

1、X理论

2、Y理论

3、Z理论

1. 现代管理理论
2. 现代管理理论产生的时代背景

1、战后资源积累的重新完成又提出了提高效率的要求

2、科学技术的发展对管理提出了新的问题，同时也为管理理论的发展提供了新的思想、方法和手段

3、人们对“人”的本性认识的不断深化促进了管理理论的发展

（二）管理过程学派

（三）系统管理学派

（四）权变理论学派

（五）经验主义学派

（六）社会系统学派

（七）决策理论学派

（八）管理科学学派

（九）经理角色学派

1. 21世纪管理新趋势
2. 赋权管理
3. 人本管理
4. 柔性管理
5. 敏捷性管理
6. 精确管理
7. 情感管理
8. 学习型组织
9. 知识管理
10. 企业再造
11. 团队管理
12. 集成管理
13. 危机管理

思考题：

1、古典管理理论在现代社会中还具有实践价值吗？

2、你最欣赏的管理流派是什么？为什么？

3、怎样看待管理理论的发展趋势？

4、当代管理发展的新趋势对你有什么启示？

第三讲 决 策

学习重点：

1. 了解决策的概念、特征和构成要素。
2. 理解决策在管理中的作用，明确决策的类型、原则、影响因素和程序。
3. 掌握定性决策的方法、定量决策方法和计算机辅助决策。
4. 决策概述
5. 决策的概念与特征
6. 决策在管理中的运用

1、决策是决定组织管理工作成败的关键

2、决策是实施各项管理职能的根本保证

1. 决策的构成要素

1、决策的主体

2、决策的客体

3、决策理论与方法

4、决策信息

5、决策结果

1. 决策的类型

1、按决策主体划分——个体决策、群体决策

2、按决策重要程度划分——程序性决策、非程序性决策

3、按决策地位划分——战略决策、战术决策、业务决策

4、按决策层次划分——高层决策、中层决策、基层决策

5、按决策时间长短划分——中长期决策、短期决策

6、按决策条件划分——确定型决策、风险型决策、不确定型决策

7、按决策方法划分——定量决策、定性决策、综合决策

1. 决策的原则、影响因素和程序
2. 决策的原则

1、全局性 2、科学性 3、可行性 4、效益性

5、民主性 6、反馈性 7、创新性

1. 决策的影响因素
2. 环境
3. 决策者的素质和作风
4. 组织文化
5. 过去的决策
6. 时间
7. 决策的程序
8. 调查研究经营状况与环境
9. 明确经营问题、确定经营目标
10. 拟定可行方案
11. 对方案进行分析、评价和选择
12. 方案的实施与反馈
13. 决策方法
14. 定性决策方法
15. 头脑风暴法
16. 德尔菲法
17. 哥顿法
18. 名义小组技术
19. 电子会议
20. 定量决策方法
21. 确定型决策方法

线性规划、盈亏平衡分析法

1. 风险型决策方法

风险型决策的基本结构、风险型决策的决策准则

1. 非确定型决策方法

乐观法、悲观法、折中法、最小遗憾法、平均法（等可能法）

1. 计算机辅助决策
2. 计算机辅助决策大大提高了决策的速度和精确性
3. 计算机辅助决策提高了决策的自动化程度
4. 计算机的运用提高了决策者的能力

思考题：

1、决策在现代管理中有什么作用？

2、怎样正确理解“管理就是决策”这句话？

3、群体决策总是优于个体决策吗？

4、科学决策与经营决策有什么关系？

5、如何认识决策的普遍性？

第四讲 计 划

学习重点：

1、了解计划的基本特征、作用、形式、原则，掌握计划工作的原理和方法。

2、了解目标的含义和性质、目标管理的概念、特点，掌握目标管理的实施程序。

3、了解企业战略的内涵，理解战略管理过程，掌握战略原则和分析工具—— PEST分析、SWOT分析。

一、计划

1. 计划概述
2. 计划的概念
3. 计划的基本特征
4. 计划的作用
5. 计划的形式
6. 计划的原则
7. 计划的有效性
8. 计划的类型和程序
9. 计划的类型
10. 计划工作的程序
11. 计划工作的原理和方法
12. 计划工作的原理——木桶原理、许诺原理、灵活性原理、改变航道原理
13. 计划的方法——滚动计划法、网络计划方法、预算方法

二、目标管理

目标是一个组织各项管理活动所指向的终结，每个组织都应有自己的目标。目标管理是20世纪50年代中期出现于美国，以泰勒的科学管理和行为科学理论为基础形成的一套管理制度。凭借这种制度，组织的成员得以亲自参加工作目标的制定，实现自我控制，并努力完成工作目标。而对于员工的工作成果，由于有明确的目标作为考核标准，从而使员工的评价和奖励能做到更客观、更合理，所以大大激发了员工为完成组织目标而努力。由于这种管理制度应用得非常广泛，且特别适用于对主管人员的管理，所以称为“管理中的管理”。

1. 目标的概念

1、目标的含义和作用

2、目标的性质——纵向性、相关性、多样性、时间性、可考核性

1. 目标管理

1、目标管理的概念和特点

2、目标管理的生命力

3、目标管理的实施程序

制定目标——实现目标——考核评价

三、战略管理

战略就是规划人力和物力资源的使用方向，以最大限度地实现目标。企业目标实现的限度与企业战略确定与实施的好坏有着紧密的联系。战略的制定着眼于未来，战略制定者的任务不在于看清企业目前是什么样子，而在于看清企业将来会成为什么样子。

1. 企业战略的含义和性质

1、企业战略的内涵

2、企业战略的作用

3、企业战略的特征

（二）战略管理的过程

1、确定组织当前的宗旨、目标和战略

2、分析环境

3、发现机会和威胁

4、分析组织的资源

5、识别优势和劣势

6、重新评价组织的宗旨和目标

7、制定战略

8、实施战略

9、评价结果

（三）战略分析工具——PEST分析

PEST分析是帮助行业或企业检阅、分析其外部宏观环境的一种方法。宏观环境又称一般环境，是指影响一切行业和企业的各种宏观力量。对宏观环境因素做分析，不同行业和企业根据自身特点和经营需要，分析的具体内容会有差异，但一般都应对政策（political）、经济（economic）、社会（social）和技术（technological）这四大类影响企业的主要外部环境因素进行分析，称为PEST分析。

（四）战略分析工具——波特五力分析模型

1、波特五力分析模型

2、3种竞争战略

（五）战略分析工具——SWOT分析

1. SWOT分析的目的
2. SWOT分析的步骤

（六）战略原则

1、以社会需要为出发点

2、把握时机

3、扬长避短

4、出奇制胜

5、集中资源

6、量力而行

思考题：

1、计划工作的重要性体现在哪些方面？

2、说明政策、规则和程序之间的区别和联系？

3、制定计划时一般要进行哪些预测？

4、为什么说目标管理具有旺盛的生命力？

5、目标管理的实施程序如何？

6、什么是企业战略？企业战略具有什么性质？

7、什么是PEST 分析和SWOT分析？如何进行SWOT分析？

第五讲 组 织

学习重点：

1. 理解组织的类型、目标和作用，明确组织设计的依据、原则和程序。
2. 掌握组织工作的基本原理、组织的结构设计和组织的运作机制。
3. 理解人力资源规划的作用、制定原则和程序。
4. 掌握人力资源的绩效考评。
5. 组织
6. 组织概述
7. 组织的含义
8. 组织的类型
9. 组织的要素
10. 组织的目标
11. 组织的作用
12. 组织工作的基本内容
13. 组织的内外部环境
14. 组织的外部环境
15. 组织的内部环境
16. 组织设计
17. 组织设计的依据
18. 组织设计的原则
19. 组织设计的程序
20. 组织的纵向结构设计
21. 组织的横向结构设计
22. 组织结构的基本形式及发展趋势
23. 直线制组织结构
24. 职能制组织结构
25. 直线职能制组织结构
26. 事业部制组织结构
27. 矩阵制组织结构
28. 组织结构的发展趋势

组织结构扁平化、组织制度非层级化、组织结构网络化、组织结构柔性化、内部组织团队化

1. 组织的运作机制
2. 描述组织运作机制的标准——正规化、复杂性、集权度、人员比率
3. 组织运作机制的基本模式——机械式组织、有机式组织
4. 集权、分权与授权

集权倾向与过度集权的弊端、分权倾向与分权的限制、分权的途径

1. 人力资源
2. 人力资源管理概述
3. 人力资源的概念与特点
4. 人力资源管理的概念与特点
5. 人力资源管理的任务
6. 人力资源规划的制定
7. 人力资源规划的概念
8. 人力资源规划的作用
9. 人力资源规划的制定原则
10. 人力资源规划的程序
11. 人力资源的招聘和培训
12. 人力资源的招聘
13. 人力资源的培训
14. 人力资源的绩效考评
15. 人力资源绩效考评的内容
16. 人力资源绩效考评的主体

思考题：

1、宽管理幅度和窄管理幅度哪个更有效率？为什么？

2、为什么现代组织结构形态有扁平化的趋势？

3、组织变革的阻力来自哪里？如何克服？

4、为什么说今天的企业人力资源管理变得日益重要？

5、绩效考核在管理中有何作用？如何操作？

第六讲 领 导

学习重点：

1、理解领导的作用、团队和领导者的素质，明确领导的权力，掌握领导的基本原理和领导的艺术与方法。

2、理解沟通的功能和作用，明确有效沟通的原则、障碍和措施，掌握有效人际沟通的技巧。

3、理解激励的作用和人性的假设，明确激励的相关理论，掌握激励的要求和方法。

1. 领导
2. 领导概述
3. 领导的概念
4. 领导的作用
5. 领导活动的基本要素
6. 领导的权力构成
7. 领导者的素质
8. 领导的方式
9. 领导团队
10. 领导的基本原理
11. 领导特质理论
12. 领导行为理论
13. 领导权变理论
14. 领导的方法与艺术
15. 处事的方法与艺术
16. 待人的方法与艺术
17. 管理时间的方法与艺术
18. 沟通
19. 沟通概述
20. 沟通的概念
21. 沟通的过程
22. 沟通的分类
23. 沟通的功能与作用
24. 有效沟通的障碍及措施
25. 有效沟通的原则
26. 有效沟通的障碍
27. 有效沟通的措施
28. 有效人际沟通的技巧
29. 人际沟通的技巧
30. 赢得人心的技巧
31. 受人尊重的技巧
32. 激励
33. 激励概述
34. 激励的概念
35. 激励的要素
36. 激励的模式
37. 激励的作用
38. 关于人性的假设
39. 激励理论
40. 需要层次理论
41. 双因素理论
42. 成就需要理论
43. 期望理论
44. 公平理论
45. 强化理论
46. 挫折理论
47. 激励的要求与方法
48. 激励的要求
49. 激励的方法

思考题：

1、领导的实质和作用是什么？如何去实现这种作用？

2、领导者的权力如何构成？怎样合理使用权力？

3、在沟通过程中，哪些地方容易出现信息失真？如何避免？

4、有效沟通有哪些障碍，如何克服？

5、哪些因素影响人的动机强度？

6、如何看待各种人性假设？

7、工作丰富化的实质是什么？

8、公平理论有什么实际意义？

第七讲 控 制

学习重点：

1. 了解控制的概念、基本类型和内容。
2. 理解控制的作用、原则和程序。
3. 明确有效控制的前提、特点和要求，掌握控制的方法。
4. 控制概述
5. 控制的概念
6. 控制的基本类型
7. 根据控制的时机划分——前馈控制、反馈控制、同步控制
8. 根据控制主体与控制对象的作用关系划分——直接控制、间接控制
9. 控制的内容
10. 对人员的控制
11. 对财务的控制
12. 对作业的控制
13. 对信息的控制
14. 对组织绩效的控制
15. 控制的作用
16. 控制是计划的保证
17. 控制可以提高组织效率
18. 控制促进创新
19. 控制有助于组织适应环境
20. 控制的原则
21. 控制要反映计划的要求
22. 控制要与组织结构相适应
23. 控制要突出重点、强调例外
24. 控制应具有及时性
25. 控制应具有客观性
26. 控制应具有准确性
27. 控制应具有灵活性
28. 控制应具有经济性
29. 控制的程序
30. 有效控制的前提
31. 控制要有计划
32. 控制要依据准确适用的信息
33. 控制要有组织
34. 控制必须建立起明确的责任制
35. 有效控制的特点和要求
36. 适时控制
37. 适度控制
38. 客观控制
39. 弹性控制
40. 控制的程序
41. 拟定控制标准
42. 根据标准评定工作绩效
43. 鉴定偏差并改进工作
44. 控制的方法
45. 预算控制方法
46. 预算的编制
47. 预算的种类
48. 预算的作用及其缺点
49. 质量控制方法
50. 质量控制的含义
51. 产品质量控制
52. 员工工作质量控制
53. 产品生产工序质量控制
54. 成本控制方法
55. 成本控制的含义
56. 原材料消耗费用的控制
57. 固定资产折旧费用的控制
58. 有效控制系统的设计
59. 建立有效的控制标准
60. 提供充足的信息
61. 保证员工能够接受
62. 使用多种方法进行控制

思考题：

1、联系实际说明组织如何做到有效控制？

2、管理人员应如何了解和克服控制的阻力、并能有效地衡量控制？

3、怎样对管理者实施有效的监控？

4、前馈控制是控制的最高境界，怎样才能实现？

第八讲 管理创新

学习重点：

1、理解管理创新的内涵和特点，明确管理创新的原则、动因、模式和过程。

2、掌握管理创新的途径和组织。

3、了解信息化社会的发展阶段。

4、理解企业业务流程重组。

5、理解精细化管理的内涵。

1. 管理创新

创新是管理理论研究与实践探索的永恒主题，特别是在经济全球化竞争与发展的背景下，创新在各种管理活动中的综合统筹和指导协调作用日益突出。尽管计划、组织、领导与控制职能在保障组织运行过程中发挥了不可缺少的作用，但从性质分析，其主要功能是促进组织按照既定的方向运行，属于维护组织正常运转的基本管理职能。在管理活动日益复杂化的情况下，仅仅依靠计划、组织、领导与控制这些基本职能难以完成管理使命，还需要不断调整、刷新组织运行的内容和目标，将创新贯穿于管理活动的全过程，从而使组织形成持续的核心竞争力与发展动力。

1. 创新概述
2. 创新的内涵
3. 创新的特点
4. 创新的分类
5. 创新的意义
6. 管理创新
7. 管理创新的内涵
8. 管理创新的特点
9. 管理创新的原则
10. 管理创新的动因
11. 管理创新的模式
12. 管理创新的过程
13. 管理创新的途径
14. 管理创新的组织
15. 信息化与管理

信息化是当今世界发展的大趋势，在应对金融危机和思考危机后转变发展方式的过程中，世界各个国家都将发展和应用信息技术作为一个重要手段和重要方向。信息化是当今社会发展的重要引擎。

1. 信息化社会的发展
2. 信息与信息资源
3. 信息系统
4. 互联网与电子商务
5. 物联网
6. 信息化社会
7. 企业业务流程重组
8. 业务流程的概念
9. 业务流程重组和业务流程改进
10. 企业信息化与业务流程重组
11. 精细化管理
12. 精细化管理的出现
13. 精细化管理的内容
14. 精细化与信息化的联系
15. 虚拟组织
16. 虚拟组织的定义及其特点
17. 虚拟组织的管理

思考题：

1、知识经济对企业组织有什么影响？

2、企业家在管理创新中起什么作用？

3、为什么说创新对组织很重要？

4、什么是信息和信息资源？信息和信息资源的特点是什么？

5、物联网的结构是什么？

6、什么是业务流程重组？

7、简述精细化管理的内涵。

8、何谓虚拟组织，虚拟企业的特点有哪些？

教材：《现代管理学——理论与实践》 李永清 钱敏 主编化学工业出版社 2016年3月版

参考书：

1、《管理学—理论与实践（第2版）》 王冰、张静、傅四保、杨旭 编著 电子工业出版社 2015年8月版

2、《管理学：理论与实践》 李传军 杜同爱 编著 北京大学出版社 2014年8月版

《市场经济法律制度》教学大纲

一、教学目的和要求

全面依法治国是党和国家新的治国理政战略布局——“四个全面”的重要组成部分。十八届四中全会确立了“建设中国特色社会主义法治体系，建设社会主义法治国家”的总目标。要“使市场在资源配置中起决定性作用”以及更好地发挥政府的作用，促进国家治理体系和治理能力现代化。为此通过本课程的学习，使学员掌握社会主义市场经济法律制度的基本框架和主要内容，认识市场经济与法律的关系，管理与法律的关系，提高法律意识，培养法律思维，从而使学员具备运用所学知识解决实际问题的能力，为法治中国建设服务。

二、教学与考核方法

以自学为主，面授为辅，自学与面授相结合，面授应体现教知识与教方法相结合；理论与实践相结合。对于一些具体的部门法应以案例形式进行启发式、辨析式教学，

有条件采用诸如现场式、辩论式等多种教学模式，使学员在提高理论水平的同时，具有分析问题和解决问题的能力。考核采取期末论文、作业与考核相结合的方法。

三、教学时数：32课时

四、教学专题

第一讲 市场经济与法治(总论)

一、重点内容：

学习习近平总书记关于法治的重要论述， 掌握关于社会主义市场经济就是法治经济的这一论断，了解市场经济发育的特点，对法律的影响。了解当今世界经济全球化过程中法律发展的趋势；掌握中国特色社会主义法治体系的总布局，掌握中国社会主义市场经济法律的贯彻实施的几大问题以及法治在社会管理创新中的作用，掌握《十三五规划》中关于建立健全经济法制的规定。

二、关键词：

依法治国、市场经济、法 治 思 维 、市场经济法律制度、中国特色社会主义法治体系，权利冲突

三、思考题：

1、“全面推进依法治国的总目标”的基本内涵及全面推进依法治国的现实需求。

2、中国特色社会主义法治体系内容?

3、社会主义市场经济法律制度适用的原则有哪些?

4、为什么说社会管理创新离不开法治？

5、法律思维的培养与运用。

6、为什么说市场经济就是法治经济?

7、十三五规划中关于经济法治是如何部署的？其意义如何？

第二讲 市场经营主体法律制度

1. 重点内容：

概述市场经营主体的法律制度。掌握法人制度的基本原理，掌握合伙企业法中普通合伙与特殊合伙的区别；公司法中有限责任公司与股份有限公司的概念特征，各自设立的条件，公司的组织机构。解读公司法新修改的内容。

关键词：市场主体、法人、股份有限公司、有限责任公司、股东权利、股东责任。

思考题：

1. 什么是股份有限公司?有限责任公司?两者的共同点与差别如何?

2、什么是股东权利?如何保护中小股东的利益与权利？

3、什么是股东有限责任？如何规制股东有限责任的滥用?

4、合伙企业的分类及合伙企业的责任承担。

5、公司法新修改的内容。

第三讲 市场经营主体行为

法律制度(一)

——物权法法律制度

1. 重点内容：

概述物权定义、种类，掌握物权法的功能、基本原则，财产所有权制度、用益物权制度、担保物权制度。

1. 关键词：

物权 、物权公示公信原则、预告登记、不动产统一登记制度、地役权、 建筑物区分所有权、善意取得、征收（国有土地房屋征收征用）。

1. 思考题
2. 何谓物权，其种类如何？
3. 试述物权法的功能及基本原则。
4. 地役权与相邻权的区别、征收与征用的区别。
5. 善意取得应具备的条件。

第四讲 市场经济主体行为

法律制度(二)

——合同法律制度

1. 重点内容：

合同的特征和合同法的适用范围，合同法的基本原则，合同订立的两个阶段及 合同订立的形式，合同的履行，合同的终止，合同责任归责原则的多元化与承担合同责任的方式，电子商务与合同以及几个重要的有名合同。

1. 关键词：

合同、要约、承诺、合同的格式条款、表见代理、无效合同、不安抗辨权、代位权、撤销权、违约责任、电子合同，融资租赁。

1. 思考题

1、合同法规定订立合同有哪些形式以及合同的订立基本内容?

2、当事人在合同中对某些事项未作约定或约定不明时如何处理?

3、承担缔约过失责任与承担违约责任的原则各是什么？违约金赔偿数额如何确定?

第五讲 市场经济主体行为

法律制度（三）

——知识产权法律制度

一、重点内容：

了解电子产权与知识产权，掌握专利法、专利权的基本理论、对专利权的法律保护及专利与商业秘密的区别；掌握商标法、商标权的基本理论，以及商标法的作用；掌握版权的内容及版权的法律保护。

二、关键词：

知识产权、专利、商标、版权、商业秘密

三、思考题：

1、如何利用专利法为自己的经营管理服务，应从哪些方面入手?

2、如何保护自己的商标?

3、侵犯他人版权的主要表现有哪些?

第六讲 市场经济主体行为

法律制度（四）

——侵权责任法律制度

1. 重点内容：

了解侵权责任法的基本原理和主要规则。重点掌握侵权责任的归责原则、侵权责任的构成要件、一般侵权责任与特殊侵权责任以及侵权责任的形式与赔偿范围。

1. 关键词

民事侵权行为 民事侵权责任 归责原则 侵权责任构成要件 特殊侵权责任

1. 思考题：
2. 何谓民事侵权行为？何谓民事侵权责任？
3. 侵权责任归责原则有哪些？
4. 一般侵权责任的构成要件如何？我国规定特殊侵权责任的类型有哪些？

第七讲 维护市场秩序的法律制度

一、重点内容：

掌握《反不正当竞争法》的适用范围，不正当竞争行为构成要件及其法律责任；掌握《消费者权益保护法》的适用范围，消费者权益、经营者义务，法律责任等内容，尤其是详尽解读消费者权益保护法的新修内容。掌握《产品质量法》的适用范围，生产者、经营者应承担哪些产品责任和义务。

二、关键词：

不正当竞争、产品责任、消费者权益。

三、思考题：

l、反不正当竞争法规定的不正当竞争行为包括哪些?如何完善竞争法律制度以维护市场经济秩序？

2、生产者、经营者应承担哪些产品责任和义务？

3、消费者权益有哪些?新消法作了哪些修改？

第八讲 劳动合同与社会保障

法律制度

一、重点内容：

掌握劳动合同法的调整范围，劳动合同的订立、解除与终止；社会保障制度与我们市场经济和社会发展；建立中国特色的社会主义保障制度所涉及的问题。

二、关键词：

劳动合同、劳动合同订立、劳动合同终止、社会保障。

三、思考题：

1、什么是劳动合同?劳动合同适用范围如何？

2、劳动合同法关于劳动合同的订立、解除有哪些规定?

3、什么是社会保障?加快我国社会保障制度的重要作用如何?

参考书目：

1、《市场经济与法制建设》，肖扬主编，法律出版社。

2、《市场经济与新经济法》，张宋之、于雷著，北京大学出版社。

3、 《[公司法原理精要与实务指南](http://www.chinalawbooks.com.cn/products.asp?id=518) 》 ，徐强胜 、王少禹 著，人民法院出版社

4、《[合同法原理精要与实务指南](http://www.chinalawbooks.com.cn/products.asp?id=520) 》、何志 著、人民法院出版社

5、《中国竞争法律与政策研究报告》，[中国世界贸易组织研究会竞争政策与法律专业委员会/编著](http://www.lawpress.com.cn/search_book.jsp?keyword=中国世界贸易组织研究会竞争政策与法律专业委员会/编著&type=1)

6、 《[企业知识产权管理战略](http://www.chinalawbooks.com.cn/products.asp?id=659) 》 、何敏著 、法律出版社

7、《 [劳动合同法理解与适用](http://www.chinalawbooks.com.cn/products.asp?id=517)》、 李国光 著、人民法院出版社

8、《消费者保护法》，李昌麒，法律出版社。

9、 《[企业产品责任预防与对策](http://www.chinalawbooks.com.cn/products.asp?id=3636)》、何悦著、法律出版社

10、《物权法的解析与适用》，唐德华主编，中国民主法制出版社

11、《法治中国问题研究》 高军著 中政大出版社